



**Татарбунарська міська рада
Виконавчий комітет**

**МАТЕРІАЛИ
чергового засідання
виконавчого комітету
(28.02.2024 р. 10:00)**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

чергового засідання виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

28.02.2024

Зала засідань міської ради

1. Про стан здійснення виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року.

Інформує: Мазур П.В. – начальник організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) міської ради

2. Про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2023 році.

Інформує: Діордієва О.В. - начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я міської ради

3. Про роботу служби у справах дітей Татарбунарської міської ради у 2023 році.

Інформує: Шалар Л.Д. - начальник служби у справах дітей міської ради

4. Про затвердження плану роботи служби у справах дітей Татарбунарської міської ради на 2024 рік.

Інформує: Шалар Л.Д. - начальник служби у справах дітей міської ради

5. Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2023 році.

Інформує: Стогній С.В. - генеральний директор КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради

6. Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради у 2023 році.

Інформує: Карпенко О.М. - генеральний директор КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради

7. Про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2023 році.

Інформує: Настрадіна Н.В. - директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради.

8. Про затвердження переліку осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у березні 2024 року.

Інформує: Діордієва О.В. - начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я міської ради

9. Про надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради.

Інформує: Діордієва О.В. - начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я міської ради

10. Про надання дозволу на видалення дерев в закладах освіти Татарбунарської міської ради, за клопотанням відділу освіти Татарбунарської міської ради.

Інформує: Вихристюк О.В. - начальник відділу освіти міської ради

11. Різне.



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№ _____

Про стан здійснення виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37¹, 38 та частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09.09.1999 року №339 «Про затвердження порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», розпорядження Татарбунарського міського голови від 25.03.2021 №83-р «Про організацію виконання виконавчими органами Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади та звітування про це перед Білгород-Дністровською районною державною адміністрацією», заслухавши інформацію начальника організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Мазура П.В. про виконання виконавчими органами міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника організаційного відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Мазура П.В. про виконання виконавчими органами Татарбунарської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у другому півріччі 2023 року взяти до відома.

2. Структурним підрозділам виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради та виконавчим органам Татарбунарської міської ради продовжити виконання делегованих повноважень виконавчої влади у 2024 році.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлений організаційним відділом виконавчого комітету (апарату) міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№ _____

**Про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я
Татарбунарської міської ради у 2023 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Діордієвої О.В. про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради Олени ДІОДІЄВОЇ про роботу відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради у 2023 році прийняти до відома.

2. Начальнику відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієвій О.В.) продовжувати роботу з реалізації завдань у сфері соціального захисту та охорони здоров'я.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Ларису КОВАЛЬ.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено відділом
соціального захисту та охорони здоров'я
Татарбунарської міської ради*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№

**Про роботу служби у справах
дітей Татарбунарської міської
ради у 2023 році**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради про роботу Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради у 2023 році виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради Людмили ШАЛАР про роботу Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради у 2023 році взяти до уваги.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради (Л.Шалар) спільно з відділом соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (О.Діордієва), комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради (Н.Настрадіна):

2.1. Сприяти влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання;

2.2. Здійснювати контроль за станом утримання дітей у сім'ях опікунів та піклувальників, в сім'ях, де діти опинились в складних життєвих обставинах;

2.3. Здійснювати контроль за цільовим використанням коштів, призначених на утримання дітей, батьками, опікунами чи піклувальниками, прийомними батьками;

2.4. Сприяти покращенню матеріального становища дітей, що опинились в складних життєвих обставинах шляхом надання різних видів допомог;

2.5. Вживати відповідних невідкладних заходів у випадках загрози життю та здоров'ю дітей, порушення їх прав та інтересів.

3. КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради (О.Карпенко), КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (С.Стогній):

3.1. При наданні первинної медичної (медико-санітарної) допомоги, з метою запобігання, виявлення та припинення порушень прав дітей, вчасно повідомляти про факти, що зумовлюють загрозу життю та здоров'ю дітей, Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради;

3.2. Обстежувати та лікувати дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах на первинному та вторинному рівнях медичної допомоги.

4. Співвиконавцям інформувати Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради про хід виконання даного рішення до 10 січня щороку для узагальнення та інформування міського голови до 20 січня щороку.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено службою у справах дітей Татарбунарської міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№

**Про затвердження плану роботи
Служби у справах дітей
Татарбунарської міської ради
на 2024 рік**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради, затвердженого рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 09 червня 2024 року № 1021 – VIII «Про затвердження Положення про Службу у справах дітей Татарбунарської міської ради», з метою організації роботи відділу виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план роботи Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради на 2024 рік (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено Службою у
справах дітей Татарбунарської міської ради*

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

28.02.2024 №

П Л А Н
роботи Служби у справах дітей
Татарбунарської міської ради на 2024 рік

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
I. Наради, семінари				
1.1.	Участь у проведенні службою у справах дітей Одеської обласної державної адміністрації семінарів, нарад.	протягом року	Шалар Л.Д.	
1.2.	Підготовка звіту Татарбунарському міському голові «Про стан організації роботи по захисту законних прав та інтересів дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах».	грудень	Шалар Л.Д.	
II. Перелік питань для розгляду на комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради				
2.1.	Про функціонування прийомних та патронатних сімей	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.2.	Питання про забезпечення умов для оздоровлення дітей різних категорій	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.3.	Питання підготовки патронатних вихователів для створення патронатних сімей, з метою забезпечення захисту прав дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.4.	Про стан збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.5.	Питання щодо роботи з реалізації державної політики із соціально-	протягом року	Шалар Л.Д.,	

	правового захисту дітей територіальної громади.		секретар комісії	
2.6.	Питання надання дозволів на вчинення правочини від імені дітей, чи право користування мають діти.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.7.	Питання виконання неналежним чином батьками батьківських обов'язків по вихованню та утриманню дітей.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.8.	Надання висновків про доцільність/недоцільність позбавлення громадян батьківських прав, відібрання дітей без позбавлення їх батьківських прав, скасування усиновлення.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.9.	Питання поновлення громадян у батьківських правах, повернення батькам відібраних дітей.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.10.	Визначення місця проживання дітей та надання суду висновків.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.11.	Визначення порядку участі у вихованні дітей того з батьків хто проживає окремо від дітей та надання суду висновків.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.12.	Надання суду висновків щодо розв'язання спору у визначенні способу участі баби, діда, прабаби, прадіда, інших родичів у вихованні та спілкуванні з дітьми.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.13.	Надання суду висновків щодо виселення дитини, зняття дитини з реєстрації місця проживання, визнання дитини такою, що втратила право користування житловим приміщенням.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.14.	Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.15.	Підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.16.	Зміна прізвища або реєстрація народження дитини.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.17.	Надання повної цивільної дієздатності неповнолітній особі.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	

			секретар комісії	
2.18.	Розгляд питань щодо насильства в сім'ї, жорстокого поводження з дітьми або реальної загрози його вчинення.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.19.	Про доцільність встановлення, припинення опіки, піклування	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.20.	Про стан утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях та виконання покладених на них обов'язків у межах Татарбунарської міської територіальної громади	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.21.	Про визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.22.	Про реєстрацію народження покинутих, підкинутих та знайдених дітей, дітей, яких батьки чи інші родичі відмовились забрати з пологових будинків чи інших закладів охорони здоров'я.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.23.	Про затвердження індивідуального плану соціального захисту дітей - сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.24.	Про надання погодження на виїзд дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учнів (вихованців) інтернатних закладів в супроводі дорослих до родичів, знайомих, які систематично беруть участь у вихованні дітей, на святкові (вихідні) дні або під час канікул, якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	
2.25.	Розгляд інших питань, пов'язаних із захистом законних прав та інтересів дітей.	протягом року	Шалар Л.Д., секретар комісії	

III. Розвиток сімейних форм виховання дітей

3.1.	Здійснення інформаційно-просвітницьких заходів у засобах масової інформації щодо усиновлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, популяризації сімейних форм виховання.	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.2.	Проведення заходів по з'ясуванню кола родинних зв'язків дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з метою збереження їм родинного оточення та влаштування до сімейних форм виховання	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.3.	Підготовка висновків про можливість громадян бути опікунами, піклувальниками, про доцільність (недоцільність) встановлення опіки, піклування та відповідність її/його інтересам дитини.	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.4.	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету Татарбунарської міської ради про призначення дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, опікунів/піклувальників, та влаштування до них на виховання та спільне проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом року	Шалар Л.Д.	
3.5.	Здійснення контролю щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей, які проживають в сім'ях опікунів, піклувальників, на території Татарбунарської міської територіальної громади	протягом року	Шалар Л.Д.	
IV. Забезпечення соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування				
4.1.	Здійснення заходів щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей, які проживають на території Татарбунарської міської територіальної громади	протягом року	Шалар Л.Д.	

4.2.	Виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування, встановлення їх правового статусу відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.3.	Вжиття заходів щодо збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім'я дітей та збереження за дітьми права користування житлом батьків, постановки на квартирний облік дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які досягли 16- річного віку та не мають житла на праві власності, та тих, хто потребує поліпшення житлових умов.	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.4.	Організація отримання дітьми-сиротами і дітьми, позбавленими батьківського піклування, одноразової допомоги після досягнення ними 18-річного віку.	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.5.	Здійснення контролю за цільовим використанням коштів державного бюджету, спрямованих на виплату державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, шляхом проведення моніторингу виплат.	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.6.	Формування пропозицій щодо надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво/капітальний ремонт/реконструкцію малих групових будинків, будинків підтриманого проживання, будівництво/придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, соціального житла для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.7.	Представлення інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського	протягом року	Шалар Л.Д.	

	підкування, у судових засіданнях при розгляді кримінальних та цивільних справ щодо захисту їх прав.			
4.8.	Підготовка аналітично–статистичних матеріалів щодо забезпечення соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.9.	Внесення інформації про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, потенційних опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів, кандидатів в усиновлювачі до ЄІАС «Діти»	протягом року	Шалар Л.Д.	
4.10.	Підготовка інформації про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які потребують оздоровлення.	травень, червень	Шалар Л.Д.	

V. Здійснення заходів щодо забезпечення інтересів та захисту прав дітей

5.1.	Організація роботи щодо своєчасного виявлення та обліку дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.2.	Забезпечення організації та проведення рейдів, з метою профілактики дитячої бездоглядності, безпритульності та запобігання правопорушенням серед дітей.	згідно графіку	Шалар Л.Д.	
5.3.	Вжиття заходів для збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім'я дітей та збереження за дітьми права користування житлом батьків.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.4.	Здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей, які проживають у складних життєвих обставинах у батьків, що не забезпечують належних умов виховання.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.5.	Координація зусиль виконавчих органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності у	протягом року	Шалар Л.Д.	

	вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності.			
5.6.	Порушення перед органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування питання про притягнення до відповідальності згідно із Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» посадових осіб у разі невиконання або неналежного виконання ними обов'язків під час виявлення фактів домашнього насильства, роботи з постраждалою дитиною, дитиною-кривдником.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.7.	Здійснення діяльності, спрямованої на виявлення та усунення причин і умов, що сприяють вчиненню дітьми правопорушень, а також діяльність та позитивний вплив на поведінку окремих дітей в сім'ї, в установі, за місцем проживання.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.8.	Здійснення захисту прав та інтересів постраждалої дитини, дитини кривдника, у тому числі шляхом звернення до суду, представництва прав та інтересів дитини у суді при розгляді питань, пов'язаних із здійсненням актів домашнього насильства, зокрема про видачу обмежувального припису.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.9.	Порушення питання про направлення до спеціальних установ для дітей, навчальних закладів (незалежно від форм власності) дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, неодноразово самовільно залишали сім'ю та навчальні заклади.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.10.	Представлення, у разі необхідності, інтересів дітей в судах, у їх відносинах з підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності.	протягом року	Шалар Л.Д.	

5.11.	Порушення перед органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування питання про притягнення до відповідальності згідно із законом фізичних та юридичних осіб, які допустили порушення прав, свобод і законних інтересів дітей.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.12.	Підготовка проектів звернення до суду з позовами про позбавлення батьківських прав або відібрання дітей без позбавлення батьківських прав у батьків, які не виконують батьківських обов'язків, а також у інших випадках, передбачених чинним законодавством України.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.13.	Порушення питання про притягнення батьків до адміністративної відповідальності за невиконання ними обов'язків щодо виховання дітей та вчинення насильства в сім'ї.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.14.	Здійснення своєчасного внесення достовірної інформації в ЄІАС «Діти» щодо обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.15.	Забезпечення інформувань Татарбунарської міської територіальної громади через засоби масової інформації з питань прав та обов'язків батьків, підвищення обізнаності батьків щодо толерантності у стосунках з дітьми.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.16.	Представлення інтересів дітей у судових засіданнях при розгляді кримінальних та цивільних справ щодо захисту їх прав.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.17.	Здійснення заходів щодо попередження насильства у сім'ї або реальної загрози його вчинення, надання необхідної допомоги дітям, які потерпіли від насильства у сім'ї.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.18.	Здійснення заходів щодо попередження торгівлі дітьми або реальної загрози його вчинення, надання необхідної	протягом року	Шалар Л.Д.	

	допомоги дітям, які потерпіли від торгівлі людьми			
5.19.	Підготовка проектів рішень виконавчого комітету Татарбунарської міської ради щодо захисту законних прав та інтересів дітей територіальної громади.	протягом року	Шалар Л.Д.	
5.20.	Вжиття невідкладних заходів для забезпечення безпеки дитини, якщо є загроза її життю або здоров'ю, та її тимчасового влаштування.	протягом року	Шалар Л.Д.	
VI. Організаційні заходи щодо захисту прав, свобод та законних інтересів дітей				
6.1.	Організація роботи комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради	протягом року	Шалар Л.Д.	
6.2 .	Здійснення розгляду звернень громадян в установленному законодавством порядку.	протягом року	Шалар Л.Д.	
VII . Організаційно-методична робота, навчання кадрів, вивчення і розповсюдження передового досвіду роботи				
7.1.	Надавати методичну, консультаційну допомогу громадянам з питань опіки та піклування, розвитку альтернативних сімейних форм виховання та захисту законних прав та інтересів дітей.	протягом року	Шалар Л.Д.	
7.2.	Здійснювати інформаційно-просвітницькі заходи у засобах масової інформації: <ul style="list-style-type: none"> • попередження раннього соціального сирітства; • профілактики правопорушень та дитячої бездоглядності; • популяризації сімейних форм влаштування дітей; • створення патронатних сімей. 	протягом року	Шалар Л.Д.	
7.3.	Систематичне оновлення сторінки служби у справах дітей Татарбунарської міської ради в соціальних мережах	протягом року	Шалар Л.Д.	
VIII. Організація та проведення заходів				
8.1.	3 нагоди Міжнародного дня захисту дітей:	червень	Шалар Л.Д.	

	<ul style="list-style-type: none"> • проведення заходів та вручення подарунків дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування та дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах 			
8.2.	<p>До Дня знань:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведення заходів та вручення комплектів шкільного письмового приладдя дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах; • організація зустрічі з першокласниками з категорії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. 	вересень	Шалар Л.Д.	
8.3.	<p>До Дня усиновлення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - організації круглого столу з батьками, які усиновили дітей, прийомними батьками, патронатними вихователями та надання подарунків 	вересень		
8.4.	<p>До Дня спільних дій в інтересах дітей: Проведення круглого столу «Ні - насильству в сім'ї»</p>	листопад	Шалар Л.Д.	
8.5.	<p>До Дня Святого Миколая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - організація вручення подарунків дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах і проживають на території Татарбунарської міської територіальної громади; - забезпечення участі дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах в новорічних та різдвяних святах, виставах. 	грудень	Шалар Л.Д.	

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м.Татарбунари

№ ____

Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2023 році

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлани Віталіївни про роботу комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Інформацію генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлани Віталіївни про роботу комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у 2023 році прийняти до відома.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлений КНП
«Татарбунарський центр первинної медико-
санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№ _____

Про роботу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради у 2023 році

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенка Олександра Миколайовича про роботу підприємства у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради Карпенка Олександра Миколайовича про роботу підприємства у 2023 році прийняти до відома.

2. Генеральному директору комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради продовжувати роботу з реалізації завдань у сфері охорони здоров'я.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Ларису КОВАЛЬ.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлений КНП
«Татарбунарська багатопрофільна
лікарня» Татарбунарської міської ради*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№ _____

**Про роботу комунальної установи
«Центр надання соціальних
послуг» Татарбунарської міської
ради у 2023 році**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію директора комунальної установи міської ради Настрადіної Н.В. про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2023 році, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію директора комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради Наталії НАСТРАДІНОЇ про роботу комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради у 2023 році, взяти до відома.

2. Директору комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради (Настрадіній Н.В.) продовжити роботу з реалізації завдань у сфері соціального захисту населення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Татарбунарського міського голову Андрія ГЛУЩЕНКА.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлений комунальною
установою «Центр надання соціальних послуг»
Татарбунарської міської ради*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м.Татарбунари

№ ____

Про затвердження переліку осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у березні 2024 року

Відповідно до статті 40, пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2023 № 333 «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 25.10.2023 року № 221 «Про створення комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади» з метою перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб та його безоплатності, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у березні 2024 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
28.02.2024 №

Перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо
переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної
громади у березні 2024 року

№ з/п	ПІБ осіб, які отримують компенсацію за розміщення ВПО	Адреса проживання	ПІБ осіб з числа ВПО
1	Стоянов Роман Ілліч	с. Дельжилер, вул. Сільська, № 83	Василенко І.Б. Василенко Г.В. Зайцева Н.Т. Шкарлет Б. І. Василенко Т.В.
2	Крайчев Іван Миколайович	с. Дельжилер, вул. Пушкіна, № 84	Савостікова П.М.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м.Татарбунари

№ ____

Про надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.02.2021 № 17 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за рахунок бюджетних коштів», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за лютий 2024 року згідно з додатком.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.) забезпечити перерахування коштів відповідно до заходів програми «Милосердя» на 2021-2025 роки» в межах обсягів фінансування на 2024 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Л.Коваль.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради

Додаток
до проєкту рішення виконавчого
комітету Татарбунарської міської
ради
від 28.02.2024 № _____

СПИСОК
громадян на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання за лютий
2024 року

№ п/п	П І Б	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума грн.
1					
2					
3					
4					

Виконуючий обов'язки керуючого
справами (секретаря) виконавчого
комітету міської ради

Павло МАЗУР



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28.02.2024

м. Татарбунари

№

Про надання дозволу на видалення дерев в закладах освіти Татарбунарської міської ради, за клопотанням відділу освіти Татарбунарської міської ради

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 7 пункту «а» статті 30, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження порядку видалення дерев, кущів, газонів, квітників у населених пунктах», беручи до уваги акти обстеження зелених насаджень закладів освіти Татарбунарської міської ради від 31 січня 2024 року, Татарбунарський виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл відділу освіти Татарбунарської міської ради на видалення сухостійних та фаутичних дерев, які становлять загрозу життю та здоров'ю здобувачів освіти і можуть нанести матеріальні збитки закладам:

1.1. 3-х дерев породи «Акація», 1-го дерева породи «Шовковиця», 2-х дерев породи «Вишня», що знаходяться в Нерушайському ліцеї;

1.2. 4-х дерев породи «Слива», 2-х дерев породи «Берест», 4-х дерев породи «Вишня», що знаходяться в Баштанівському ліцеї.

1.3. 2-х дерев породи «Ясень», 1-го дерева породи «Берест», 1-го дерева породи «Яблуня», 1-го дерева породи «Горіх», 3-х дерев породи «Слива», що знаходяться в Спаській гімназії.

2. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено відділом освіти
Татарбунарської міської ради*